



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

**1. SECRETARIA REQUISITANTE**

Secretaria Municipal de Administração e Fazenda

**2. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA**

Servidor Itamar Lohn Abreu Junior, matrícula 11776, e-mail [itamar@santoamaro.sc.gov.br](mailto:itamar@santoamaro.sc.gov.br)

**3. OBJETO DA DEMANDA**

**INEXIGIBILIDADE PARA CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E COOPERATIVAS DE CRÉDITOS, AUTORIZADAS PELO BANCO CENTRAL DO BRASIL, PARA REALIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS EM FOLHA DE PAGAMENTO, AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ/SC.**

**4. DESCRIÇÃO DA JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA DEMANDA**

A Secretaria Municipal de Administração visa possibilitar aos servidores públicos municipais ativos, inativos e pensionistas o acesso a empréstimos pessoais consignados em folha de pagamento, junto a instituições financeiras, conforme legislação vigente, de forma transparente, segura e vantajosa. Trata-se de atender demanda recorrente dos servidores, ao mesmo tempo em que se assegura ao Município condições adequadas de operacionalização, em conformidade com a legislação de regência.

**5. ESTIMATIVA DO VALOR**

A contratação não acarretará custos diretos ao Município, dada formalização do contrato de empréstimo ocorrer exclusivamente entre os servidores interessados e as instituições financeiras. O Município atuará apenas na realização do desconto e repasse, sem qualquer desembolso financeiro, sendo assim denominado como consignante.

**6. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE**

Não há quantidade estimada. Todas as instituições financeiras interessadas poderão participar do credenciamento.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**7. DATA EM QUE A CONTRATAÇÃO/COMPRA DEVE ESTAR FINALIZADA**

O objeto/demanda deve ser adquirido/atendido até o dia 15/11/2025.

**8. GRAU DE PRIORIDADE**

Informar a prioridade (real) da contratação: média.

**9. PREVISÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2025.

**10. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA**

Não se aplica.

**11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Não se aplica.

**12. OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES**

Não se aplica.

Santo Amaro da Imperatriz, 03 de outubro de 2025.

**Itamar Lohn Abreu Junior**

Secretário Municipal de Administração

